

Ciudad Museo Inc.

MANUAL DE VOLUNTARIADO Y MIEMBROS OFICIALES



TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 3

¿QUÉ ES CIUDAD MUSEO? 4

IDENTIDAD CORPORATIVA 5

VOLUNTARIOS 6

MIEMBROS OFICIALES 7

DEBERES DEL VOLUNTARIADO Y MIEMBROS OFICIALES 8

COMITÉS 9

DEBERES DE LA ORGANIZACIÓN 11

¿CÓMO PUEDES UNIRTE? 12

CONCLUSIÓN 13



INTRODUCCIÓN

Bienvenido al Manual de Voluntarios y Miembros Oficiales de Ciudad Museo. Aquí encontrarás toda la información necesaria para formar parte de una comunidad vibrante y dedicada a la promoción del arte y la cultura. En Ciudad Museo, los participantes tienen la oportunidad de involucrarse en una variedad de proyectos y actividades, que abarcan desde la creación de murales hasta la organización de eventos y talleres educativos. Como integrante de nuestro equipo, no solo apoyarás logísticamente nuestras iniciativas, sino que también serás una pieza fundamental en nuestra misión de llevar el arte a todos los rincones de nuestra comunidad, generando un impacto positivo y duradero.



ESTE MANUAL ESTÁ DISEÑADO PARA ORIENTARTE PREVIO A LLENAR LA SOLICITUD DE INTEGRACIÓN. TE INVITAMOS A EXPLORAR ESTAS PÁGINAS Y A SUMERGIRTE EN LA EXPERIENCIA ENRIQUECEDORA QUE ES SER PARTE DE CIUDAD MUSEO.

¡Bienvenido a nuestra familia!

¿QUÉ ES CIUDAD MUSEO?

Ciudad Museo es una organización puertorriqueña sin fines de lucro, registrada bajo el Gobierno de Puerto Rico y ubicada en Añasco. Cuenta con exención contributiva estatal según la sección 1101.01 del Código de Rentas Internas de Puerto Rico y la exención contributiva federal 501(c)(3). Desde su fundación en 2015, se ha destacado por la rehabilitación de espacios a través del muralismo, autogestionando proyectos significativos tanto dentro como fuera de Puerto Rico. Compuesta por un equipo multidisciplinario, Ciudad Museo se dedica a la descentralización del arte mediante la creación de oportunidades creativas, principalmente en la región oeste del país. Su objetivo es hacer que estas oportunidades sean accesibles para todos aquellos que aprecien el arte y la cultura, liderando proyectos como la restauración del Mirador de Añasco, el Afro Mural, talleres educativos y una variedad de trabajos y eventos comunitarios.



Hace una década, Ciudad Museo surgió como un proyecto comunitario iniciado por un grupo de estudiantes de la antigua Escuela Bilingüe Sergio Ramírez de Arellano-Hostos en Añasco. Su misión inicial era revitalizar espacios abandonados mediante el muralismo, transformando "áreas muertas" en galerías de arte al aire libre. Sin embargo, debido a la escasez de recursos artísticos en la zona, esta iniciativa evolucionó para ofrecer una gama de servicios artísticos, principalmente enfocados en las artes visuales. En el 2018, el proyecto finalmente se consolidó como una organización sin fines de lucro, estableciendo su sede, el Taller de Arte Ciudad Museo, en Añasco. Desde entonces, Ciudad Museo ha logrado equilibrar actividades entre su sede y las intervenciones artísticas en sus calles, manteniéndose a la vanguardia de la industria creativa en Puerto Rico.

IDENTIDAD CORPORATIVA

MISIÓN

Ciudad Museo es una organización sin fines de lucro que descentraliza el arte creando oportunidades creativas en la región oeste de Puerto Rico, con la misión de accesibilizar las mismas a toda persona que aprecie y sustente el arte y la cultura.

VISIÓN

Ciudad Museo busca servir de inspiración a otras mentes creativas y lograr que éstas sean capaces de crear y utilizar su arte como un conductor social.

VALORES

Ciudad Museo fomenta a través del arte principios básicos de liderazgo, empatía, respeto, disciplina y responsabilidad.



A photograph showing several volunteers working on murals in a museum. They are standing on ladders and using paintbrushes. The murals are colorful and feature various designs, including a cross and a figure. A sign in the foreground reads "UN PROYECTO Ciudad Museo".

VOLUNTARIOS

Un voluntario es una persona comprometida que contribuye a la organización de forma ocasional y por elección propia. De acuerdo a los proyectos y necesidades de Ciudad Museo, laboran solamente cuando son convocados, según su disponibilidad y por un periodo a corto plazo. No forman parte del proceso decisivo acerca de la logística u otras actividades internas de la organización.

BENEFICIOS DEL VOLUNTARIO:

- **EXPERIENCIA PRÁCTICA:** Oportunidades para adquirir experiencia práctica en el campo del arte y la gestión de eventos culturales.
- **DESARROLLO DE HABILIDADES:** Desarrollo de habilidades específicas como gestión de eventos, comunicación, trabajo en equipo y liderazgo.
- **CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN:** Satisfacción personal de contribuir a la misión y objetivos de la organización.
- **CERTIFICADOS Y RECONOCIMIENTOS:** Certificados de participación y reconocimiento por el tiempo y esfuerzo dedicados.
- **RED DE CONTACTOS:** Posibilidad de establecer contactos con otros/as voluntarios/as, miembros del personal y la comunidad artística.
- **FLEXIBILIDAD:** Oportunidades de participación flexible, ajustada a la disponibilidad del voluntario.
- **BENEFICIOS INMEDIATOS:** Posibles pequeños beneficios inmediatos como entradas gratuitas a eventos durante los turnos de voluntariado.



MIEMBROS OFICIALES

Un miembro oficial es una persona que tiene un mayor interés en contribuir de manera permanente y a largo plazo dentro de la organización. Forma parte de la planificación y preparación continua de los proyectos y otras tareas administrativas. Se une a comités dentro de la organización de acuerdo a su área de interés, entre estos: Comité Líder, Comité de Relaciones Públicas, Comité de Quartermasters y Comité de Marketing.

BENEFICIOS DEL MIEMBRO OFICIAL:

- **ACCESO EXCLUSIVO:** Miembros pueden tener acceso exclusivo a eventos, exhibiciones y actividades especiales.
- **DESCUENTOS Y PROMOCIONES:** Descuentos en talleres, conferencias, productos y servicios ofrecidos por la organización y sus aliados.
- **RED DE CONTACTOS:** Oportunidades para establecer contactos con otros profesionales y artistas del sector.
- **PARTICIPACIÓN EN DECISIONES:** Posibilidad de participar en juntas y decisiones estratégicas de la organización.
- **RECONOCIMIENTOS:** Menciones en publicaciones, boletines y otros materiales promocionales de la organización.
- **FORMACIÓN Y DESARROLLO:** Acceso a programas de desarrollo profesional y educativo exclusivos para miembros.
- **TALLER DE TRABAJO:** Acceso exclusivo a facilidades y recursos para la elaboración de proyectos personales.

DEBERES DE LOS VOLUNTARIOS Y MIEMBROS OFICIALES

- Respetar las normas y reglas de la organización, incluyendo las tareas asignadas a los proyectos y políticas enmarcadas en su misión, visión y valores.
- Evitar toda clase de conflicto entre intereses personales y los de la organización.
- Respetar los acuerdos respecto a períodos y horarios de servicios, sobre todo cuando ellos sean indispensables para la adecuada coordinación y estructura de la gestión de la organización.
- Guardar la confidencialidad y discreción requerida respecto a toda la información legítima a la que advenga en conocimiento como resultado de los servicios que preste como voluntario o miembro oficial.
- Utilizar responsablemente los recursos de toda naturaleza que la organización provea para desempeñar sus funciones.
- Comunicar con suficiente anticipación la intención de finalizar el acuerdo de servicios para evitar así perjuicio a la organización o a los beneficiarios de esta.
- Interrumpir de inmediato todo servicio en nombre de la organización cuando esta lo disponga.
- Utilizar debidamente, para los fines permitidos, cualquier documento de acreditación como voluntario o miembro oficial que la organización provea.

COMITÉS



Ciudad Museo se organiza en comités para asegurar una gestión eficiente y especializada en cada aspecto de su labor artística y comunitaria. Esta estructura permite que el equipo de trabajo se enfoque en áreas clave como la creación de proyectos, logística, comunicación, educación y finanzas, asegurando que cada iniciativa se desarrolle de manera coordinada y exitosa. La división en comités es fundamental para maximizar recursos, optimizar procesos y facilitar la colaboración entre miembros, permitiendo a Ciudad Museo cumplir su misión de manera efectiva y sostenida. Además, esta estructura fortalece el sentido de responsabilidad compartida y permite una respuesta ágil a las necesidades y oportunidades que surgen en el contexto de nuestro trabajo cultural.

COMITÉ LÍDER

Cuerpo de especialistas dentro de la estructura de gobernanza de una organización sin fines de lucro. Este comité está compuesto por miembros seleccionados por su experiencia y habilidades en áreas clave de la organización, y su principal función es dirigir y ejecutar iniciativas específicas, apoyando así a la Junta Directiva en la implementación de la visión y misión de la organización. El Comité Líder actúa bajo la dirección de la Junta Directiva y es responsable de rendir cuentas sobre el progreso y resultados de sus actividades.

COMITÉ DE RECURSOS FÍSICOS

También conocido como “Comité de Quatermasters” es el equipo responsable de garantizar que la unidad tenga todo lo necesario para llevar a cabo sus operaciones de manera efectiva, desde alimentos y uniformes hasta equipos y materiales. Es responsable de la coordinación para el mantenimiento de las áreas de trabajo, murales, registros de inventario y la gestión de recursos logísticos.





COMITÉ DE MERCADEO

También conocido como “Comité de Marketing” es el grupo especializado dentro de la organización, encargado de desarrollar, implementar y supervisar estrategias de marketing que promuevan la misión y los objetivos de la organización. Este comité está compuesto por miembros con experiencia en marketing, comunicación, relaciones públicas y publicidad. Su propósito es aumentar la visibilidad de la organización, atraer y retener a los donantes y voluntarios, y fortalecer la imagen de la marca. El Comité de Marketing actúa bajo la dirección de la Junta Directiva y rinde cuentas a esta sobre el progreso y los resultados de sus iniciativas.

COMITÉ DE RELACIONES PÚBLICAS

Desempeña un papel esencial en el éxito y la sostenibilidad de una organización sin fines de lucro. Su labor consiste en fortalecer la imagen y la reputación de la organización, así como en incrementar el conocimiento y el respaldo de la comunidad hacia su causa. Además, se encarga de crear y mantener una imagen positiva de la organización ante el público en general, promoviendo la participación y el apoyo de la comunidad. Para lograrlo, gestionan la comunicación externa mediante el desarrollo de estrategias efectivas para difundir información sobre los programas y proyectos de la organización. Utilizan diversas herramientas y plataformas, como comunicados de prensa, redes sociales, blogs y correo electrónico, para alcanzar a su audiencia objetivo y aumentar la visibilidad de la organización. Asimismo, este equipo se encarga de la gestión de la reputación de la organización, lo que implica monitorear la opinión pública, responder a comentarios y críticas, y manejar situaciones de crisis de manera efectiva para proteger la imagen de la organización.



DEBERES DE LA ORGANIZACIÓN

- Tratar a los voluntarios y miembros oficiales sin discriminación, respetando su libertad, dignidad e intimidad, así como sus creencias.
- Orientarlos debidamente respecto a la organización y los deberes y responsabilidades que se le asignen; y proveerles los recursos y materiales necesarios para que puedan prestar sus servicios adecuadamente.
- Potenciar su participación en la organización de conformidad con los estatutos y con las demás normas aplicables.
- Proveerles las condiciones de seguridad e higiene adecuadas en la naturaleza y las características de los servicios que presten.
- Ofrecerles el debido reconocimiento por el valor social y moral de sus aportaciones voluntarias al logro de los objetivos de organización.



¿CÓMO PUEDES UNIRTE?

PASO 1: **CONFIRME SU INTERÉS:** Conocer las oportunidades de servicio voluntario que ofrece Ciudad Museo.

PASO 2: **COMPLETA LA SOLICITUD:** Completa la solicitud en la página web de Ciudad Museo haciendo clic en el encasillado de "Únete" o enviando un correo electrónico a la dirección ciudadmuseopr@gmail.com. Ciudad Museo se reserva el derecho de aceptar su solicitud como voluntario o miembro oficial y/o terminar el acuerdo de participación en la organización en cualquier momento.

PASO 3: **ORIENTACIÓN INICIAL Y/O ENTREVISTA:** Una vez completada la solicitud, esta pasa por un proceso de evaluación. De ser aceptada, la administración se estará contactando para brindarle la orientación inicial o solicitarle una entrevista de ser necesario.

PASO 4: **BIENVENIDA:** Una vez pasada la entrevista y u orientación inicial deberá completar toda la documentación requerida, incluyendo el reglamento y/o relevo de responsabilidad. Será en este momento cuando se determinen las tareas y responsabilidades como voluntario o miembro oficial.



CONCLUSIÓN

Formar parte de Ciudad Museo como voluntario o miembro oficial es mucho más que un simple apoyo a nuestras actividades; es integrarse en el corazón de nuestra misión de acercar el arte a las comunidades y crear un impacto significativo y duradero. Aquí, tendrás la oportunidad de desarrollar tu potencial al máximo a través de diferentes proyectos y actividades educativas y culturales. Esta experiencia no solo te permitirá desarrollar tus talentos creativos, sino también colaborar con artistas y líderes culturales que comparten tu visión. Al unirse a Ciudad Museo, te conviertes en parte de una red comprometida con utilizar el arte como medio para la transformación social. Te invitamos a sumergirte en esta experiencia enriquecedora y a ser un agente de cambio en nuestra comunidad. ¡Juntos, podemos hacer una diferencia real a través del arte!

